



SOUBOR
pedagogicko-organizačních
informací pro
SOUz LOŠTICE

na

školní rok 2009/2010

OBSAH

I. Organizace školního roku

II. Provozní řád

III. Charakteristika SOUz Loštice

IV. Hlavní úkoly

V. Měsíční plán činností

VI. Plány činností předmětových komisí

VII. Program pedagogicko-psychologického poradenství

a) Plán výchovného poradenství

b) Plán prevence rizikového chování

VIII. Plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

IX. Plán kontrol a hospitací

I.-Organizace školního roku 2009/2010

Období školního vyučování začne:	úterý 1. 9. 2009
Podzimní prázdniny případnou na:	29. a 30. 10. 2009 (čtvrtek a pátek)
Vánoční prázdniny trvají:	23. 12. 2009 – 1. 1. 2010
Konec 1. pololetí:	čtvrtek 28. 1. 2010
Jednodenní pololetní prázdniny:	pátek 29. 1. 2010
Jarní prázdniny proběhnou:	15. - 21. 2. 2010
Velikonoční prázdniny případnou na:	1. – 2. 4. 2010 (čtvrtek, pátek)
Konec 2. pololetí:	středa 30. 6. 2010
Hlavní prázdniny jsou:	1. 7. - 31. 8. 2010
Začátek školního roku 2010/2011 je:	středa 1. 9. 2010

Plán dnů volna ředitele: 26. - 27. 10. 2009, 16. 11. 2009 a 21. - 22. 12. 2009

Dny otevřených dveří (DOD): 10. 12. 2009 8,00 - 16,00 hodin, kdykoliv po telefonické domluvě

Pedagogické rady(13,00h):	Hodnotící porady+třídní schůzky:	Klasifikační porady:
* 26. 08. 2009	* 13. 11. 2009	* 22. 01. 2010
* 02. 10. 2009	* 08. 04. 2010	* 17. 05. 2010 2.NS
* 06. 11. 2009		* 28. 05. 2010 3.A,B-OVsVL
* 04. 12. 2009		* 21. 06. 2010
* 08. 01. 2010		
* 05. 02. 2010		
* 05. 03. 2010		
* 06. 04. 2010		
* 07. 05. 2010		
* 04. 06. 2010		

Přijímací řízení:
do 15. 3. 2010 - doručení přihlášek pro 1. kolo řediteli SŠ
do 31. 1. 2010 - stanovení jednotných kritérií, vyhlášení prokazatelným způsobem
1. kolo př. zk. - 22. 4.-7. 5. 2010 pro OVsvL a 2.-17. 5. 2010 pro zkrácená studia+NS
(rozhodnutí odeslat bez zbytečného odkladu, při nekonání se přijímacích zkoušek, ale nejdříve 22.4.2010)
další kola - dle termínů určených ředitelem k naplnění předpokládaných stavů žáků

Maturitní zkouška: se bude konat dle školského zákona a vyhlášky o ukončování vzdělávání v SŠ MZ
jmenování předsedů ZK KÚ do **28. 2. 2010**
jmenování místopředsedů a dalších členů ZK ředitelem do **31. 3. 2010**
konání **od 1. 4. do 20. 6. 2010**
písemná MZ se koná v **dubnu 2010**
praktická MZ se koná **nejdříve 2. 5. 2010**
komplexní informace na www.novamaturita.cz

Závěrečná zkouška: se bude konat dle vyhlášky o ukončování vzdělávání v SŠ ZZ
ZZ se konají v **červnu 2010** v termínech stanovených ředitelem školy
jmenování předsedů ZK KÚ do **28. 2. 2010** (platí i pro opravné a náhradní ZZ)
jmenování místopředsedů a dalších členů ZK ředitelem do **15. 3. 2010**

Ostatní záležitosti:
-LVZ proběhne v lednu/únoru 2010 (25.-30.1.2010)
-odborná praxe nástavbového studia je plánována v průběhu školního roku 2009/10
-odborná exkurze v Agrospol VB OVsvL proběhne na jaře 2010
-sportovně-turistické kurzy a branně sportovní den budou uspořádány v červnu 2010 (ochrana člověka za mimořádných situací - pokyn MŠMT 12 050/20003-22 a 13 586/2003-22)
-na září 2009 jsou plánovány soutěže chladnokrevných koní v tahu + podzimní skokové závody (JK Loštice + Nadace SOUz v Lošticích)
-v červnu 2010 se koná Zlatá podkova Loštice (JK Loštice + Nadace SOUz v Lošticích)

Další informace:

-vyplňování vysvědčení dle nařízení vlády 689/2004 Sb. a v souladu se školským zákonem (žákovi lze za první pololetí vydat místo vysvědčení výpis z vysvědčení na běžném kancelářském papíře, vysvědčení pak lze vytisknout na konci druhého pololetí za obě pololetí najednou, přičemž podpis na vysvědčení za první pololetí bude potom datován podle skutečného data podpisu)

-platný seznam učebnic a učebních textů je na www.msmt.cz, nebo ve Věstníku MŠMT 4/2009 a 11/2009

-poskytování poradenských služeb ukládá zákon 561/2004 Sb. a vyhláška 72/2005 Sb. (koncepce zveřejněna ve Věstníku MŠMT 7/2005)

-opatření k prevenci násilí a šikanování mezi žáky řešeno aktualizací metodického postupu MŠMT 28 275/2000-22

-prevence rizikových projevů chování a minimální preventivní programy (MPP) řešeny ŠMP na jeden školní rok(součást výroční zprávy)

-environmentální vzdělávání, výchova a osvěta pro udržitelný rozvoj je od školního roku 2007/08 povinnou součástí vzdělávacích programů, na naléhavost reaguje metodický pokyn MŠMT 16 745/2008-22

-BOZP je řešena v předpisech *metodický pokyn MŠMT 37 014/2005-25
*zákon 561/2004 Sb., vyhlášky 48/2005 Sb., 64/2005 Sb., 13/2005 Sb., 410/2005 Sb.

-resortní statistické zjišťování probíhá podle pokynů MŠMT a ÚIV (<http://delta.uiv.cz>), ve Školním roce 2009/10 pokračuje zavádění zpracování individuálních údajů ze školních matrik dle vyhlášky 364/2005 Sb., více na www.uiv.cz odkaz Školní matrika

-platné předpisy v resortu školství, mládeže a tělovýchovy jsou na www.msmt.cz/dokumenty

-možnosti využití podpory z Evropského sociálního fondu (ESF) v letech 2007-2013:

*Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK) - www.msmt.cz
- www.esfcr.cz

-program EU Mládež v akci *spuštěn k 1.1.2007 na období 2007-2013
*cílem je podpora neformálního vzdělávání
*propagace myšlenky sjednocené Evropy
*více na www.mladezvakci.cz

-státní svátky ČR a jiné významné dny (zákon 245/2000 Sb.)

státní svátky	ostatní svátky	významné dny
01.01. Den obnovy samostatného českého státu	01.01. Nový rok	27.01. Den památky obětí holocaustu a předcházení zločinům proti lidskosti
08.05. Den vítězství	(05.04.10) Velikonoční pondělí	08.03. Mezinárodní den žen
05.07. Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje	01.05. Svátek práce	12.03. Den přístupu ČR k Severoatlantickému paktu (NATO)
06.07. Den upálení Mistra Jana Husa	24.12. Štědrý den	28.03. Den učitelů
28.09. Den české státnosti	25.12. 1. svátek vánoční	07.04. Den vzdělanosti
28.10. Den vzniku samostatného československého státu	26.12. 2. svátek vánoční	08.04. Mezinárodní den Rómů
17.11. Den boje za svobodu a demokracii		05.05. Květnové povstání českého lidu
		15.05. Den rodin
		01.06. Mezinárodní den dětí
		10.06. Vyhlazení obce Lidice
		27.06. Den památky obětí komunistického režimu
		26.09. Evropský den jazyků
		11.11. Den válečných veteránů

II.-Provozní řád

A) Údaje o zařízení

Typ školy: státní
Druh školy: Střední škola-SOU
Adresa školy: Palackého 338, Loštice 789 83
Telefon/fax: 583 445 113/583 445 227
Adresa OP: Žádlovice 18(dílny OV, DM a ŠJ), Žádlovice 9(zemědělská stavba OV – školní statek)
Telefon: 583 445 271
IČO: 00100498
Ředitel: Mgr. Vymlátil Radek
ZŘTV: Mgr. Berka Roman
ZŘOV: Bača Jaroslav
VV+VOP: Zemánková Irena
ZŘTEČ: Nejedlý Jiří
Škola sdružuje: a) SOU zemědělské kapacita 250 žáků
b) DM kapacita 77 lůžek
c) ŠJ kapacita 160 jídel
Postavení školy: -příspěvková organizace jejímž zřizovatelem je Olomoucký kraj
-vzdělávání v oborech vzdělání s VL je denní tříleté a v NS je denní dvouleté s MZ
-je zaměřena svým charakterem a koncepcí na vzdělávání a výchovu profesí dělnických a profesí podnikání především pro zemědělství

B) Režim dne

Dojíždění žáků: autobus, vlak, osobní prostředky přepravy (maximální vzdálenost-35 km ze Šumperka, Olomouce)

Výuka v TV :

-začátek vyučování: 7,15 hodin
-ukončení vyučování: 14,30 hodin
-vyučovací hodina v TV: 45 minut
-přestávky: 5-10 minut mezi jednotlivými vyučovacími hodinami
30 minut(11,35-12,05 hodin) s možností pobytu v parkovém okolí školy
-využití učebny IKT: ve vyučování dle učebních dokumentů, ŠVP, mezipředmětových vztahů a kapacitních možností, a všem žákům 1x týdně ve čtvrtek 13,45-15,30 hodin
-průběh vyučování je upřesněn rozvrhem hodin na daný školní rok

Výcvik v OV:

-začátek výcviku: 7,15 hodin
-ukončení výcviku: 13,45, 14,15, 14,45 hodin
-přestávka: 11,00-11,30 hodin
-výcvik v OV: zařazován dle možností SOUz (spolupráce se smluvními partnery)
délka trvání v jednom sledu maximálně 7 hodin
dle pravidel BOZP, PO a používání OOPP
-průběh výcviku je upřesněn rozdělením do skupin na daný školní rok a ujednáním na smluvních pracovištích

Výchova mimo vyučování:

-provoz pondělí-pátek 13,00-8,00 hodin následujícího dne
pátek 13,00-14,30 hodin
neděle 18,00-21,00 hodin, pondělí 6,00-7,30 (příjezd na DM)
neděle-pátek 21,30-6,00 hodin (noční klid)
-průběh výchovy mimo vyučování je upřesněn rozpisem služeb, provozním řádem a režimem dne DM

C) Režim stravování a pitný

Režim stravování:

-hlavní jídlo (oběd) a celodenní stravu pro ubytované na DM zajišťuje školní jídelna (ŠJ) SOUz Loštice
-výdej oběda je 11,35-12,05 hodin (výdejna ve škole), 11,00-14,00 hodin (jídelna na OP Žádlovice)

Režim pitný:

-je řešen balenou minerální vodou z dispenserů, pitnou vodou na místech s jejich zdrojem, nápojem(u stravníků).

D) Podmínky pohybové výchovy

Tělocvična a posilovna

-jsou součástí vnitřních prostor DM na OP Žádlovice 18

-jsou využívány žáky SOUz jak v hodinách tělesné výchovy, zájmovou činností, tak sportovními aktivitami na DM

Hřiště

-jsou k dispozici v prostorách OP Žádlovice 18

-jsou v počtu čtyř (tři antuková na volejbal, nohejbal, tenis a jedno travnaté na míčové hry)

Jízdárna

-je součástí prostor na OP Žádlovice 9

-je využívána žáky SOUz v odborném výcviku a v zájmové činnosti – jezdeckví

Hodiny tělesné výchovy

-jsou zařazovány pro každou třídu 1-2 hodiny týdně

Doplňkové aktivity

-pěší turistika a cykloturistika v rozsahu jednoho týdne za rok

-vodácká turistika (sjíždění řeky na kánoích) v rozsahu jednoho týdne za rok

-lyžařský výcvikový zájezd (LVZ)

-základy jezdeckví.

E) Zpřístupnění pracovišť

Palackého 338, Loštice-budova školy

a) teoretická výuka 7,00-15,30 hodin (výjimku tvoří zájmová činnost, maximálně do 16,15 hodin)

b) technicko-ekonomické činnosti 6,00-15,00 hodin nebo dle potřeb SOUz Loštice

Žádlovice 18-komplex dílen praktického výcviku, domova mládeže a školní jídelny

a) odborný výcvik 7,00-15,30 hodin

b) domov mládeže 18,00-21,00 hodin v neděli

6,00-7,30 a 13,00-21,00 hodin v pondělí až čtvrtek

6,00-7,30 a 13,00-14,30 hodin v pátek

c) školní jídelna 7,00-15,30 hodin-vedoucí ŠJ

6,30-17,00 hodin-školní kuchyně

Žádlovice 9-zemědělská stavba(školní statek)

a) odborný výcvik 7,00-14,45 hodin

b) činnost jezdeckého klub 15,00-18,00(22,00) hodin v pondělí až pátek

7,00(6,00)-18,00(22,00) hodin o víkendech, státních svátcích a prázdninách

III.-Charakteristika SOUz Loštice

(schéma tříd a skupin na SOUz Loštice)

Střední vzdělání s výučním listem

1. ročník

Třída	Obor	Žáci	Třídní učitel	UOV
1.A	41-55-H/01 Opravář zemědělských strojů 41-54-H/002 Kovář a podkovář	21 29 8	Petr Steidl	1A1OZS-Cínař 1A2OZS-Palla 1AKaP-Habich
1.B	41-55-H/01 Opravář zemědělských strojů 41-51-H/01 Zemědělec - farmář	20 33 13	Ing. Miroslav Huk	1B1OZS-Cínař 1B2OZS-Palla 1BZF-Heidenreich

2. ročník

Třída	Obor	Žáci	Třídní učitel	UOV
2.A	41-55-H/003Opravář zemědělských strojů	27	Ing. Vladimír Havelka	2A1OZS-Rýznar 2A2OZS-Bača(sp) 2A3OZS-Bača
2.B	41-54-H/002 Kovář a podkovář 41-51-H/011 Farmář, farmářka	7 19 12	Iveta Skácelová	2BK-Habich 2BF-Heidenreich(sp)

3. ročník

Třída	Obor	Žáci	Třídní učitel	UOV
3.A	41-55-H/003Opravář zemědělských strojů	19	Mgr. Světlana Lipková	3A1OZS-Rýznar 3A2OZS-Bača(sp) Koňarik-ŘMV
3.B	41-54-H/002 Kovář a podkovář 41-51-H/011 Farmář, farmářka	12 19 7	Mgr. Světlana Lipková	3BK-Habich 3BF-Heidenreich(sp) Koňarik-ŘMV

Nástavbové studium-střední vzdělání s maturitní zkouškou

1. a 2. ročník

Třída	Obor	Žáci	Třídní učitel	UOV
1.NS	64-41-L/524 Podnikání	30	PhDr. Jana Völflová	0
2.NS	64-41-L/524 Podnikání	19	Monika Hýblová, DiS.	0

POČTY:	I.	II.	III.	Celkem
OZS	41	27	19	87
KP	08	07	12	27
F	13	12	07	32
OVsVL	62	46	38	146
NS	30	19	00	49

CELKEM na SOUz

195

IV.-Hlavní úkoly

1. Přehledky SŠ a prezentace SOUz Loštice před žáky ZŠ na nový školní rok.
2. Zapojit se v letech 2007-2013 k zisku a využití finančních prostředků EU.
3. Další vzdělávání všech pracovníků - kariérní růst.
4. Spolupráce se smluvními pracovišti – OV v praxi, uplatnitelnost absolventů.
5. Prevence rizikového chování - „Minimální preventivní programu“ a „Plánu VP“.
6. Spolupráce SOUz Loštice, Nadace SOUz v Lošticích, JK Loštice a dalších subjektů.
7. Nabídka vzdělávání - obory vzdělání, formy studia, výuka dle ŠVP, tvorba ŠVP.
8. Plnění EVVO.
9. Nabídka doplňkové činnosti – pobytové služby a hostinská činnost.
10. Péče o majetek ve správě SOUz Loštice v souladu s BOZP, PO a hygienickými předpisy – údržba, opravy a investice (projekty):
 - *střechy budov
 - *okna na budovách
 - *odizolování budovy školy(vztlínání vlhkosti)
 - *samostatný vchod do šaten na budově školy
 - *protiskluzová úprava povrchu podlahy v tělocvičně - cenové nabídky (řešit do 12.2009)
 - *úklidová komora na DM v 1. patře
 - *oprava komínů – budova školy v Lošticích, OV kovárna Žádlovice
 - *stavební realizace projektu „Pěstujeme pro zdraví“ – základy a montáž skleníku na statku
 - *terénní úpravy travnatého břehu u autocvičiště v Žádlovicích
 - *rekonstrukce sociálních zařízení:
 - ve škole nechat v roce 2009 zpracovat projekt řešení WC a umývadel
 - na statku přebudovat učebnu, šatny, umývárnu s WC, místnost JK Loštice
 - ve škole a na statku řešit do roku 2010 hygienické kabiny na WC dívek
 - na DM vybudovat do 12.2009 sprchu pro vychovatele
11. Modernizace pracovišť
 - vybavení pro výuku svařování-dělicí přístroj
 - obnova vozidel autoškoly(NA-dle platné legislativy od 1.1.2010)

Ostatní úkoly jsou rozpracovány na úsecích.

V.-Měsíční plán činností

ZÁŘÍ	1.	zahájení školního roku 2009/10	O:VY,BE,BC,ZE
	9.	celorepubliková sbírka Světluška	O:VÖ
	9.	náhradní a opravná písemná zkouška ZZ	O:BC,BE
	10.-11.	náhradní a opravná praktická zkouška ZZ	O:BC
	18.	náhradní a opravná ústní zkouška MZ	O:VY,BE
	22.	náhradní a opravná ústní zkouška ZZ	O:VY,BC,BE
	25.	MČR a ME v orbě a výstava zem. techniky Zábřeh	O:HA,BC
	30.	přehlídka SŠ Svitavy	O:VY
	...	zahájení kurzu svařování (E-2A1)	O:SM,BC,RÝ
	...	zahájení kurzů svařování (G-3A1)	O:SM,BC,RÝ
	...	zahájení výcviku ŘMV B+T+C (žáci 3. roč.)	O:BC,HA,KN
	...	okrskové kolo SŠ her – kopaná	O:ST,BE
	...	příprava na burzy-prezentace SŠ (Sy,Prost,Špk,Jes.,Ol.)	O:VY,BE,BC
	...	ekonomické podklady k rozpočtu roku 2010	O:VY,NE
	...	nabídka kroužků zájmové činnosti	O:BE
	...	zahájení práce zájmových kroužků na DM	O:ZE
	...	seznámení s okolím zámku Žadlovice (1.ročníky DM)	O:ZE
...	opékání brambor (ubytování na DM)	O:ZE	
ŘÍJEN	2.	pedagogická rada	O:VY,BE,BC,ZE
	6.	Hortikomplex Olomouc (2.a 3.r. F)	O:HU,HE
	10.	předložení „Výroční zprávy SOUz“ školské radě	O:VY,KN
	15.	uzávěrka+rozbory hospodaření	O:NE
	15.	výkaz P1-04(1.-3.čtvrtletí)	O:NE
	26.-27.	volné dny ředitele	O:VY
	29.-30.	podzimní prázdniny	O:VY
	...	žádost o volné dny ředitele (26.-27.10.,16.11.,21.-22.12.09)	O:VY
	...	exkurze Úsovsko, a.s., sady (3.r. F)	O:HU,HE
	...	nábory žáků na ZŠ	O:BE
	...	zahájení činnosti zájmových kroužků	O:LE,ŠV,ST,HU
	...	návštěva výstavy Flora Olomouc	O:BC
	...	podzimní vycházka do okolí (Bouzov, koupaliště Loštice)	O:ZE
	...	beseda s žáky o chování na veřejnosti-úcta ke starým lidem	O:ZE
	...	podzimní úklid podél cesty do školy (žáci DM)	O:ZE
LISTOPAD	5.	přehlídka SŠ Prostějov(KaSC)	O:VY,BE,BC
	6.	pedagogická rada	O:VY,BE,BC,ZE
	11.	přehlídka SŠ Šumperk(GY)	O:VY,BE,BC
	13.	hodnotící porada za I. čtvrtletí	O:VY,BE,BC
	13.	TS rodičů a přátel školy(projednání volných dnů ředitele)	O:VY,BE,BC,ZE
	16.	volný den ředitele	O:VY
	19.	přehlídka SŠ Jeseník(SOUp)	O:VY,BE,BC
	20.	zkoušky svařování (G-3A1)	O:SM,BC,RÝ
	25.	zkoušky svařování (E-2A1)	O:SM,BC,RÝ
	25.-26.	přehlídka SŠ Olomouc(SŠp)	O:VY,BE,BC
	...	zahájení kurzů svařování (G-2BK+2A3)	O:SM,BC,HB
	...	zahájení kurzů svařování (E-2A2)	O:SM,BC,RÝ
	...	nábory žáků ZŠ – návštěvy vybraných škol	O:BE
	...	příprava dokumentace k inventarizaci	O:NE
	...	exkurze ZLKL Loštice (3.r OZS+2.r.KaP)	O:HA,ST
	...	ekologické aktivity v areálu DM (žáci DM)	O:ZE
	...	pečení perníků na dny otevřených dveří	O:ZE
	...	podzimní turnaj ve stolním tenise	O:ZE

PROSINEC	3.	opravná písemná zkouška ZZ (2. termín)	O:BE,BC
	4.	pedagogická rada	O:VY,BE,BC,ZE
	10.	dny otevřených dveří SOUz Loštice (8,00-16,00 hodin)	O:VY,BE,BC,ZE
	11.	opravná ústní zkouška ZZ (2.termín)	O:VY,BE,BC
	15.	přihlášky k volitelné zkoušce MZ	O:BE,HÝ
	18.	závěr kalendářního roku	O:VY,BE,BC,ZE,NE
	18.	inventarizace majetku a závazků za rok 2009	O:VY,NE+pracovníci
	21.-22.	volné dny ředitele	O:VY
	23.-31.	vánoční prázdniny	O:VY
	...	zahájení kurzů svařování (G-3A2)	O:SM,BC,RÝ
	...	nabídka zahraničního pobytového zájezdu žákům SOUz	O:VY+vedoucí akce
	...	nábory žáků ZŠ	O:VY,BE,BC
	...	žádost k jmenování předsedů ZK k MZ a ZZ	O:BE,BC
	...	návštěva Betléma p. Beneše-Loštice (žáci DM)	O:ZE
	...	návštěva výstavy vánočních vazeb KD Loštice	O:ZE
	...	vánoční dekorace a besídka na DM	O:ZE
	...	vánoční turnaje: šachy,kostky, stolní tenis,....	O:ZE
...	literární soutěž v rámci čtenářského kroužku	O:ZE	
LEDEN	1.	vánoční prázdniny	O:VY
	8.	pedagogická rada	O:VY,BE,BC,ZE
	15.	výkaz P1-04 (1.-4. čtvrtletí)	O:NE
	15.	hlášení o vývoji zaměstnanosti	O:NE
	15.	oznámení o povinném podílu občanů se ZPS	O:NE
	22.	klasifikační porada za I. pololetí	O:VY,BE,BC
	25.-29.	lyžařský vzdělávací kurz	O:BE
	28.	konec I.pololetí-vydávání vysvědčení	O:VY
	29.	pololetní prázdniny	O:VY
	...	roční uzávěrka	O:NE
	...	soutěž v dovednosti a zručnosti(1.roč. OZS,KaP)	O:HB,CI,PA???
	...	výtvarná soutěž -hrátky se sněhem (žáci DM)	O:ZE
	...	výzdoba DM-vosková batika	O:ZE
	...	výtvarná soutěž – kouření škodí zdraví	O:ZE
	...	strom pro zvířátka+vycházka do parku	O:ZE
...	zajištění vyplnění prohlášení zaměstnanců	O:NE	
ÚNOR	1.-5.	odborná praxe 2.NS	O:HÝ,HA
	5.	pedagogická rada	O:VY,BE,BC,ZE
	10.	zkoušky svařování (G-2BK+2A3, E-2A2)	O:SM,BC,RÝ,HB
	15.	hlášení o finanční kontrole	O:NE
	15.-21.	jarní prázdniny	O:VY
	25.	hlášení o spotřebě paliv a energie	O:NE
	...	zahájení kurzů svařování (E-2BK+2A3+2BF, G-2A1)	O:SM,BC,RÝ,HB
	...	vyhodnocení výcviku ŘMV žáků 3. ročníku(I.pololetí)	O:KN
	...	návštěva knihovny v Lošticích	O:ZE
	...	návštěva plaveckého areálu v Mohelnici	O:ZE
	...	beseda s p. HEKELEM o historii zámku	O:ZE
	...	zajištění podkladů k ročnímu vyúčtování daní	O:NE
	BŘEZEN	5.	pedagogická rada
15.		uzavření přihlášek do I. ročníku UO a NS na SOUz	O:VY
15.		jmenování místopředsedů a dalších členů ZK ZZ	O:VY
17.		zkoušky svařování (G-3A2)	O:SM,BC,RY
21.-25.		Techagro Brno 2.a 3. r. OZS,KaP,F	O:HA,HU,ST
31.		jmenování místopředsedů a dalších členů ZK MZ	O:VY
...		zahájení kurzů svařování (?-3BK)	O:SM,BC,RÝ
...		statistická šetření	O:NE
...		ekonomické výkazy pro zřizovatele	O:NE
...		příprava na velikonoční výstavu (žákyně DM)	O:ZE
...		spolupráce MÚ – den otevřených dveří	O:ZE
...		velikonoční výzdoba zámku, lidové tradice a řemesla	O:ZE

DUBEN	1.-2.	velikonoční prázdniny	O:VY
	6.	pedagogická rada	O:VY,BE,BC,ZE
	7.	písemná MZ z ČJ	O:BE,VÖ
	8.	hodnotící porada za III. čtvrtletí	O:VY,BE,BC,ZE
	8.	TS rodičů a přátel školy	O:BE,BC,ZE
	15.	čtvrtletní uzávěrka	O:NE
	15.	výkaz P1-04 (1. čtvrtletí)	O:NE
	22.	1. kolo přijímacího řízení-UO	O:VY,BE,BC
	...	exkurze AGROSPOL Velká Bystřice (NS)	O:VY,BE
	...	ekologické aktivity v areálu DM (žáci DM)	O:ZE
	...	přednáška o hadech spojená s ukázkou exot. Hadů	O:ZE
	...	čarodějnický den – výroba klobouku	O:ZE
	...	sledování ekonomického vývoje	O:NE
	KVĚTEN	2.	1. kolo přijímacího řízení-NS + zkrácené st.
5.		zkoušky svařování (E-2BK+2A3+2BF, G-2A1)	O:SM,BC,RÝ,HB
7.		pedagogická rada	O:VY,BE,BC,ZE
17.		klasifikační porada za II. pololetí 2.NS	O:VY,BE
19.		ročníkové vysvědčení 2.NS	O:HÝ
20.-21.		praktická MZ	O:VY,BE,,HÝ
24.-28.		studijní volno 2.NS	O:BE,HÝ
28.		klasifikační porada 3. ročníky UO	O:VY,BE,BC
31.		ústní MZ	O:BE,HÝ
31.		odborná praxe 1.NS	O:HÝ,HA
31.		vydávání vysvědčení 3. ročník	O:LI
...		zahájení kurzů svařování (G-2A2)	O:SM,BC,RÝ
...		PANAV Senice (3.r OZS, KaP)	O:HA,ST
...		2. a další kola přijímacího řízení	O:VY,BE,BC
...		volejbalový turnaj (žáci DM)	O:ZE
...		exkurze AGROSPOL Velká Bystřice (UO)	O:VY,BE
...		literární soutěž žáků na DM	O:ZE
...		údržba areálu DM, vystřihání náletů	O:ZE
...	Arboretum Bílá Lhota (2.r. F)	O:HU	
...	aktualizace vnitřních předpisů	O:NE	
ČERVEN	1.-2.	ústní MZ	O:VY,BE,HÝ
	1.-4.	odborná praxe 1.NS	O:HA,HÝ
	4.	písemná ZZ	O:BC,BE
	4.	pedagogická rada	O:VY,BE,BC,ZE
	7.-9.	praktická ZZ	O:VY,BC
	17.-18.	ústní ZZ	O:VY,BE,BC
	21.	klasifikační porada 1.,2. ročníku UO+1.NS	O:VY,BE,PE
	21.	slavnostní zakončení ZZ	O:VY,BE,BC+TU
	22.-25.	sportovní (vodácký, cyklistický) kurz	O:VY,BE
	30.	konec II.pololetí-předání ročníkových vysvědčení	O:TU
	30.	závěrečná porada školního roku na SOUz	O:VY,BE,BC,ZE,NE
	...	zkoušky svařování (G-2A2)	O:SM,BC,RÝ
	...	branně sportovní den „Neleníme v zeleni“	O:SK
	...	sekání trávy, kompostování	O:ZE
...	Výlet na kolech	O:ZE	
PRŮBEŽNĚ	...	návštěva výstav v muzeu A. Kašpara v Lošticích	O:VÖ,LI
	...	návštěva Městské knihovny Loštice-všechny ročníky	O:VÖ
	...	beseda s lékařem na téma Lásky ano,rodičovství ještě ne	O:VÖ
	...	sportovní akce dle nabídky a přihlášek	O:SK
	...	výstavy,exkurze,akce dle nabídky	O:ZE
	...	zkoušky ŘMV 3. ročníků	O:BC,KN
	...	další exkurze v rámci OV dle možností a probíhajících akcí	O:BC,UOV
	...	personální a mzdové záležitosti	O:NE
	...	sledování a dodržování vnitřního kontrolního systému	O:NE
	...	zpracovávání vnitřních dokumentů SOUz Loštice	O:NE

VI.-Plán činností předmětových komisí

a) Plán předmětové komise VVP

Srpen	-tvorba TP a mezipředmětových vztahů v TP -zpracování plnění průřezových témat v jednotlivých předmětech -příprava akcí do plánu školy
Září	-ŠVP - vytvoření profilu z klíčových kompetencí absolventa z RVP zemědělský kovář -příprava a organizace náborových akcí -návrhy na způsoby zvláštní péče při výuce VVP a OP žáků s SPU
Říjen	-ŠVP - vytvoření profilu absolventa z RVP zemědělský kovář -ŠVP – tvorba učebního plánu, učebních osnov z RVP zemědělský kovář -příprava organizace a zabezpečení lyžařského vzdělávacího kurzu
Listopad	-ŠVP – tvorba učebního plánu, učebních osnov z RVP zemědělský kovář
Prosinec	-ŠVP – tvorba učebního plánu, učebních osnov z RVP zemědělský kovář
Leden	-ŠVP – tvorba učebního plánu, učebních osnov z RVP zemědělský kovář
Únor	-ŠVP – tvorba učebního plánu, učebních osnov z RVP zemědělský kovář -příprava témat, otázek a praktických úloh MZ -hodnocení výsledků vzdělávání ve VVP -výsledky kontroly plnění TP a návrhy opatření
Březen	-ŠVP – charakteristika oboru vzdělání a jiné náležitosti -příprava témat, otázek a praktických úloh MZ -příprava organizace a zabezpečení sportovně turistického kurzu
Duben	-ŠVP – tvorba mezipředmětových vztahů VVP x OP -ŠVP – charakteristika oboru vzdělání, sociální partneři a jiné náležitosti
Květen	-organizace MZ -příprava organizace školního roku 2010/2011 -ŠVP - kompletace
Červen	-příprava úvazků na školní rok 2010/2011 -vyhodnocení naplňování průřezových témat ve výuce VVP -návrhy na změny vyučovaných ŠVP (opravář – řidič a svářeč, provoz farmy a chov koní)
Průběžně:	-min. 1x ročně absolvovat odbornou vzdělávací akci pro pedagogické pracovníky v rámci DVPP -účast na SŠ soutěžích -organizace výchovných, vzdělávacích a ekologických akcí -budování environmentálního koutku v budově školy -schůzky komise minimálně čtvrtletně a dále dle potřeby

b) Plán předmětové komise odborných předmětů

Září	<ul style="list-style-type: none">-zpracování tématických plánů a mezipředmětových vztahů v tématických plánech-zpracování plnění průřezových témat v jednotlivých předmětech-zpracování plánů exkurzí a tématických výstav, termín : srpen 2009-příprava opravných, náhradních ZZ a jejich vyhodnocení-příprava opravných, náhradních MZ a jejich vyhodnocení-příprava a organizace náborových akcí-zahájení kurzu řízení motorových vozidel-zpracování naplně odborného výcviku na smluvních pracovištích-mistrovství v orbě Zábřeh
Říjen	<ul style="list-style-type: none">-ŠVP – vytvoření profilu absolventa RVP zemědělský kovář-ŠVP – tvorba učebních plánů, učebních osnov z RVP zemědělský kovář-Úsovsko – Veleboř sklad ovoce-Hortikomplex Olomouc – výstava ovoce
Listopad	<ul style="list-style-type: none">-účast na nábořech žáků na ZŠ-ŠVP – tvorba učebních plánů, učebních osnov z RVP zemědělský kovář-ZLKL Loštice
Prosinec	<ul style="list-style-type: none">-příprava dne otevřených dveří SOUz-ŠVP – tvorba učebních plánů, učebních osnov z RVP zemědělský kovář-žádost k jmenování předsedy ZZ
Leden	<ul style="list-style-type: none">-příprava odborné praxe druhého ročníku nástavbového studia-ŠVP – tvorba učebních plánů, učebních osnov z RVP zemědělský kovář-vyhodnocení úrovně znalostí žáků za první pololetí
Únor	<ul style="list-style-type: none">-ŠVP – tvorba učebních plánů, učebních osnov z RVP zemědělský kovář-vyhodnocení odborné praxe nástavbového studia-vyhodnocení výuky a výcviku ŘMV žáků 3.ročníků za první pololetí
Březen	<ul style="list-style-type: none">-příprava témat, otázek a praktických úloh MZ-ŠVP – charakteristika oboru vzdělání a jiné náležitosti-jmenování místopředsedů a dalších členů ZK ZZ-návštěva TECHAGRO Brno
Duben	<ul style="list-style-type: none">-příprava témat, otázek a praktických úloh ZZ-exkurze AGROSPOL Velká Bystřice-ŠVP – tvorba mezipředmětových vztahů
Květen	<ul style="list-style-type: none">-exkurze AGROSPOL Velká Bystřice-ŠVP – kompetence-příprava MZ a ZZ-příprava odborné praxe prvního ročníku nástavbového studia-Panav Senice-Arboreta Bílá Lhota
Červen	<ul style="list-style-type: none">-vyhodnocení naplnění průřezových témat ve výuce OP-návrhy na změny vyučovaných ŠVP-vyhodnocení MZ a ZZ-vyhodnocení odborné praxe prvního ročníku nástavbového studia-vyhodnocení OV na smluvních pracovištích-vyhodnocení výuky a výcviku ŘMV
Průběžně	<ul style="list-style-type: none">-příprava žáků na závěrečné zkoušky základních kurzů – ZK111, ZK311, ZK135-příprava žáků na závěrečné zkoušky ŘMV – B,T,C-spolupráce mezi UOP a UOV dle požadavků , které vyplynou v průběhu školního roku-návrhy na vybavení učeben odborných předmětů a pomůcek v odborném výcviku-schůzky komise dle potřeby, minimálně čtvrtletně

VII.-Program pedagogicko-psychologického poradenství

a) Plán výchovného poradenství

HLAVNÍ ÚKOLY

1. Dohlížet na proces adaptace žáků 1. ročníku na nové prostředí, výuku a způsob docházky.
2. Ve spolupráci se školním metodikem prevence, třídními učiteli a MOV provádět analýzu třídních kolektivů a tím předcházet možným rizikovým chováním.
3. Evidovat žáky se SPU, v doporučených případech ve spolupráci s TU vytvářet individuální studijní plány a v ostatních případech navrhnout způsoby zvláštní péče o tyto žáky.
4. Vyhodnocovat zprávy žáků ze Schránky důvěry a využívat tyto zprávy, informace a připomínky ve své práci.
5. Vytvářet podmínky pro zájmovou činnost žáků mimo vyučování a pomáhat ji naplňovat.
6. Zajišťovat a udržovat kontakty s výchovnými poradci na ZŠ v regionu a využívat je pro náборы žáků na SOUz.
7. Získávat informace o trhu práce z IPS ÚP a předávat je žákům 3. ročníku oborů vzdělávání s výučním listem.
8. Sledovat uplatnění absolventů na trhu práce.
9. Zajišťovat a zprostředkovávat informace o VŠ studentům nástavbového studia.
10. Spolupracovat se školním metodikem prevence a s institucemi v oblasti prevence a poradenství.

PLÁN PRÁCE

Září:

- zpracování plánu činností VP
- seznámení s pedagogickou dokumentací žáků I. ročníku
- vyspání konzultačních hodin VP pro žáky a rodiče
- zhotovit individuální studijní plány popřípadě navrhnout opatření zvláštní péče pro žáky s SPU
- seznámení se zájmovou činností žáků SOUz

Říjen:

- náборы ZŠ
- realizace prezentačních výstav SŠ
- evidence zájmových kroužků a počtu zájemců o zájmovou činnost

Listopad:

- náборы na ZŠ
- realizace prezentačních výstav SŠ
- příprava třídních schůzek

Prosinec:

- vyhodnocení informací z hodnotící porady
- svolání pedagogických trojek za účelem řešení špatného prospěchu žáků a stanovení opatření k jeho odstranění

Leden:

- spolupráce s Úřadem práce v oblasti uplatnění absolventů SOUz na trhu práce
- sběr informací o výsledcích vzdělávání žáků s SPU, případný návrh souboru opatření ke zlepšení výsledků

Únor:

- ve spolupráci s TU získat informace o neprospívajících žácích a o přijatých opatřeních ke zlepšení prospěchu

Březen:

- seznámení s přihláškami žáků ZŠ
- výběr besedy, přednášky nebo koncertu na výchovné téma

Duben:

- příprava třídních schůzek
- příprava podkladů pro přijímací řízení

Květen:

- vyhodnocení informací z hodnotící porady
- svolání pedagogických trojek za účelem řešení špatného prospěchu žáků a stanovení opatření k jeho odstranění

Červen:

- vyhodnotit nejlepší žáky SOUz a navrhnout odměny
- vyhodnocení vzdělávání žáků s SPU
- vyhodnocení plánu práce VP
- vyhodnocení zájmové činnosti žáků SOUz

ŠKOLNÍ PROGRAM ZÁJMOVÉ ČINNOSTI

1. Cíle programu

- a) Poskytovat žákům naplnění volného času mimoškolní zájmovou činností se zaměřením zejména na aktivní odpočinek, rozvoj jejich schopností a zájmů, přípravu na účast v soutěžích a přehlídkách.
- b) Dalším směrem rozvíjet osobnost žáků.
- c) Pečovat o nadané žáky
- d) Zájmovou činností eliminovat vliv sociálně patologických jevů na žáky.
- e) Posilovat vědomí národní a státní příslušnosti a respekt k etnické, národnostní, kulturní, jazykové a náboženské identitě každého.
- f) Poznávat národní kulturní hodnoty a tradice
- g) Rozvíjet a uplatňovat znalosti o životním prostředí a jeho ochraně vycházející ze zásad trvale udržitelného rozvoje a o bezpečnosti a ochraně zdraví.

2. Organizace zájmové činnosti

Zájmová činnost se uskutečňuje v místech, která slouží k poskytování vzdělávání (škola Palackého 338, budova domova mládeže a dílny odborného výcviku Žádlovice 18 a hospodářská budova a stáje Žádlovice 9), nebo mimo ně. Mimoškolní zájmová činnost je určena všem žákům SOUz Loštice. Zájmovou činnost každoročně organizuje a vyhodnocuje výchovný poradce, který spolupracuje se školním metodikem prevence, neboť zájmová činnost žáků školy je součástí Minimálního preventivního plánu školy. Na realizaci (vedení kroužků) zájmové činnosti se podílejí pedagogičtí pracovníci školy.

Zájmová činnost se uskutečňuje těmito formami:

- pravidelnou zájmovou činností v místech poskytovaného vzdělání,
- zájmovou činností spojenou s pohybem mimo místa poskytovaného vzdělání,
- příležitostnou zájmovou a tématickou rekreační činností nespojenou s pobytem mimo místo poskytovaného vzdělání,
- osvětovou činností k prevenci sociálně patologických jevů,
- individuální prací, zejména vytvářením podmínek pro rozvoj nadání žáků.

Nabídka zájmové činnosti se uskutečňuje každoročně v měsíci září a jejich činnost se plánuje na měsíce říjen až červen. Dny, ve kterých se uskutečňuje zájmová činnost, jsou stanoveny na pondělí až čtvrtek v od 14:30 hod do 17:00 hod.

3. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při zájmové činnosti a požární prevence

- a) Dozor nad žáky po dobu zájmové činnosti vykonává pedagogický pracovník, který vede zájmovou činnost.
- b) Při akcích konaných mimo místa ve kterých se zájmová činnost běžně uskutečňuje a kdy místem pro shromáždění žáků není výše určené místo poskytovaného vzdělání, začíná dozor 15 minut před dobou shromáždění na určeném místě. Po skončení akce dozor končí na předem určeném místě a v předem stanoveném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí vedoucí zájmové činnosti nejméně jeden den před konáním akce, buď zákonným zástupcům žáků, nebo přímo zletilým žákům.
- c) Při zájmové činnosti se přihlíží k základním fyziologickým potřebám žáků a vytváří se jim podmínky pro zdravý vývoj a předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- d) Při zájmové činnosti jsou žákům poskytnuty nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- e) Pokud dojde u žáka v průběhu navštěvování zájmové činnosti ke změně zdravotního stavu, který by mohl mít vliv na zapojení žáka do zájmové činnosti, musí toto zletilý žák nebo zákonný zástupce žáka neprodleně oznámit pedagogickému pracovníkovi vedoucímu příslušnou zájmovou činnost.
- f) Vedoucí zájmové činnosti je povinen vést evidenci úrazů během zájmové činnosti a ve spolupráci s preventistou BOZP a PO odesílat záznamy o úrazu stanoveným orgánům a institucím.

4. Oblasti a zaměření zájmové činnosti

Škola vytváří žákům a pedagogickým pracovníkům podmínky pro realizaci zájmové činnosti v těchto oblastech:

- a) sportovní
- b) kulturní
- c) řemeslných a domácích dovedností
- d) environmentální
- e) výpočetní techniky

Zaměření, formu a obsahovou náplň stanoví vedoucí v učební osnově zájmové činnosti.

b) Plán prevence rizikového chování

PLÁN PRÁCE

Září	- zpracování plánu činnosti - vypsání konzultačních hodin - aktualizace MPP - pedagogická dokumentace žáků prvních ročníků - aktualizace nástěnky
Říjen	- seznámit pedagogické pracovníky s MPP - spolupracovat s výchovným poradcem - provést dotazníkové šetření
Listopad	- připravit informace pro rodiče na třídní schůzky - sledovat využití volného času žáků - provést dotazníkové šetření
Prosinec	- sledovat absenci, zabránit záškoláctví - vycházet ze závěrů hodnotící rady
Leden	- vyhodnocení realizovaných akcí - aktualizace MPP
Únor	- provést dotazníkové šetření - vycházet ze závěrů hodnotící rady - spolupracovat s výchovným poradcem
Březen	- sledovat využití volného času na DM - sledovat realizaci MPP v jednotlivých předmětech
Duben	- připravit informace pro rodiče na třídní schůzky - vycházet ze závěrů hodnotící rady
Květen	- aktualizace nástěnky, doplnění metodických materiálů - ve spolupráci s výchovným poradcem, jednotlivými vyučujícími, učiteli OV a vychovateli řešit příčiny rizikového chování a stanovit konkrétní opatření
Červen	- vyhodnocení MPP - realizace konkrétních akcí

Minimální preventivní program

Cíle školní preventivní strategie

1. Vést žáky k dodržování stanovených pravidel (školní řád, pravidla slušného chování)
2. Vést žáky ke zdravému životnímu stylu
3. Vést žáky k ochraně zdraví, podporovat psychickou odolnost a rozvoj dovedností,
4. které vedou k odmítání sebezdestrukce
5. Vést žáky k vzájemné pomoci a ohleduplnosti, k toleranci i spolupráci
6. Vést žáky k občanské a právní odpovědnosti
7. Vést žáky k postojům proti rasismu a xenofobii
8. Zvláštní pozornost věnovat žákům problémovým
9. Vést žáky ke smysluplnému trávení volného času

Prevence rizikového chování

Primární prevence je zaměřena na:

1. předcházení rizikového chování žáků
 - záškoláctví
 - šikana, rasismus, xenofobie, vandalismus
 - kriminalita, delikvence
 - užívání návykových látek (tabák, alkohol, omamné a psychotropní látky)
 - onemocnění HIV/AIDS a další infekční nemoci spojené s užíváním návykových látek
 - netolismus (virtuální drogy) a patologické hráčství (gambling)
 - závislost na politickém a náboženském extremismu
2. rozpoznání a zajištění včasné intervence hlavně v případech
 - domácího násilí
 - týrání a zneužívání dětí, včetně komerčního sexuálního zneužívání
 - ohrožování mravní výchovy mládeže
 - poruch příjmu potravy (mentální bulimie a mentální anorexie)

Tento minimální preventivní program je zaměřen na prevenci rizikového chování u dětí a mládeže. Týká se nejen drogových závislostí, alkoholismu a kouření, ale také patologického hráčství, záškoláctví, šikany, xenofobie, rasismu, vandalismu, virtuálních drog a kriminality. Prolíná prací všech úseků učiliště – teorií, praxí i výchovou mimo vyučování.

Hlavním cílem tohoto programu je minimalizovat výskyt rizikového chování na našem učilišti a jeho projevy včas zachytit. To znamená zaměřit preventivní aktivity žáků ke zdravému životnímu stylu, k osvojení pozitivního sociálního chování a k rozvoji osobnosti. Učit žáky vyrovnat se s náročnými životními situacemi, které dnešní doba přináší, ne cestou zneužívání drog a alkoholu, záškoláctvím, vandalismem, kriminalitou, ale vytvářením dovedností jako je schopnost komunikace, týmové práce, zvyšování sebedůvěry, odolnosti proti stresu, schopnosti se správně rozhodnout, odmítání sebeustručce a agresivity. Nabízet žákům smysluplné využití volného času.

Garant programu (lektor): PhDr. Jana Völflová

Charakteristika školy: škola spíše rodinného typu se 210 žáky, 8 třídami, 3 obory vzdělání s výučním listem a 1 oborem vzdělání s maturitní zkouškou

I. Seznámení ředitele s programem (dohodnout základní pravidla realizace programu)

plán	proběhlo	hodnocení
září 09		
MPP je součástí školního vzdělávacího programu.		
Vychází ze současné platné školské legislativy – Metodického pokynu ministra školství, mládeže a tělovýchovy č.j.: 20 006/2007 – 51, který nabyl účinnost 16. října 2007.		

Datum	MPP předložen řediteli SOUz	Podpis:
-------	-----------------------------	---------

II. Seznámit kolegy s filozofií programu a zaangažovat je do jeho realizace

plán	proběhlo	hodnocení
porada září, schůzky předmětových komisi		

III. Zajistit průběžnou spolupráci s výchovným poradcem

plán	proběhlo	hodnocení
průběžně dle potřeby		

IV. Aktivity pro žáky

A. Tematické bloky s žáky

téma	třída	lektor	plán	proběhlo	hodnocení
Vztahy v kolektivu	všechny	uč. ON			
Relaxační techniky	2.B	uč. RN			
Ekologické aktivity	všechny	uč. ZE, TV			
Výtvarná soutěž	všechny	uč. ON			
Výživa a zdraví	2.B	uč. RN			
Výchova k toleranci Partnerství do škol	všechny	tř. uč., uč. ON uč. cizích jaz.			
S Tebou o Tobě	dívky	uč. RN			
Člověk a droga	všechny	uč. ČJ			
Sportovní hry	všechny	uč. TV			
Problematika šikany	všechny	tř. uč., uč. ON, PSY			

B. Jednorázové akce

téma	třída	lektor	plán	proběhlo	hodnocení
Světluška	dobrov.	Völflová			
Studenti čtou a píšou noviny	1.a2.NS	uč.ČJ , PEK			
lyžařský kurz	1.roč.	uč. TV			
vodácká turistika	zájemci	uč. TV			
cykloturistika	zájemci	uč. TV			
Láska ano, děti ještě ne	2.B	uč. RN			
Multikulturní výchova	1.až3.roč	knihovna Loštice			
Mezilidské vztahy	všechny	Muzeum A.K.			
Žijeme zdravě	tř.vZE	Sluňákov			
Sportovní den: Neleníme v zeleni	všechny	ped. prac.			
Sportovní soutěže	vybraní žáci	průběžně			
Prezentace výrobků a oborů		DOD			
Soutěže odborných dovedností	vybraní žáci				

C. Stanovení konzultačních hodin pro setkání žáků s preventistou

den	čas	místnost	
pondělí	13:40 - 15:30	kabinet metodika	po domluvě kdykoliv

D. Schránka na dotazy

Umístění ve škole	Systém vyhodnocování	Osvědčilo se proč	hodnocení
přízemí	nástěnka pod sklem		

V. Metodické pomůcky, informace, kontakty, postupy**A. Vytvoření knihovny, videotéky a propagačního materiálu pro potřeby preventisty a ostatních pedagogů**

zřízeno	místo	hodnocení
knihovna	kabinet	
videotéka	kabinet	
propagační materiál, informační zdroje	kabinet	

B. Stálá nástěnka

místo ve škole	hodnocení (osvědčilo se , proč)
chodba 1. patra	

C. Shromáždění všech dostupných informací o institucích, organizacích a odbornících, kteří v oblasti prevence působí v dané oblasti

zřízeno	místo	hodnocení
září	sborovna	
průběžně	sborovna	

D. Postup školy v případě výskytu zneužívání návykových látek ve škole

Metodický pokyn 20 006/2007-51		
Školní řád		
Traumatologický plán		

VI. Aktivity pro rodiče

A. Informovat Nadaci SOUz Loštice a získat její podporu

plán	proběhlo	hodnocení
zasedání správní rady		

B. Informovat rodiče o záměrech a způsobech realizace programu

forma	plán	proběhlo	hodnocení
třídní schůzky			
dotazník			
zasedání školské rady			
individuální konzultace			

VII. Spolupráce s ostatními odborníky

instituce (jméno)	forma spolupráce	proběhlo	hodnocení
PPP	konzultace		
Policie ČR	konzultace		
KHS	konzultace, beseda		
VZP ČR	metod. materiály		
lékaři	konzultace, beseda		
RES-SEF	konzultace		
Nitka	beseda		

VIII. - Plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

Cíle plánu environmentální výchovy:

- žák diskutuje o vztazích mezi živými organismy a mezi živými organismy a neživou přírodou
- posuzuje různé životní situace, uvažovat o důsledcích svého vlastního jednání
- žák specifikuje vztah k prostředí, ve kterém žije
- žák rozvíjí mezilidské vztahy na principech tolerance a porozumění a odlišnosti lidských hodnot
- žák vykonává všechny činnosti v souladu s ekologickými zásadami
- žák předchází negativním jevům v jednání svých spolužáků
- žák obhajuje základní principy udržitelného rozvoje – vztahy jedince a společnosti k přírodnímu, ekonomickému a sociálnímu prostředí.
- žáky ekologicky hospodaří s nebezpečnými odpadními látkami

Vyučování:

Výuka Základů ekologie probíhá v prvním ročníku oboru vzdělání Kovář a podkovář, v druhém ročníku oboru vzdělání Farmář, farmářka a v druhém ročníku nástavbového studia oboru vzdělání Podnikání, podle platných osnov, za použití učebnice „EKOLOGIE a ochrana životního prostředí“ od kolektivu autorů Jiří Šlégl, František Kislinger a Jana Laníková.

V oboru vzdělání Opravář zemědělských strojů (ŠVP Opravář – řidič a svářeč) průřezové téma Člověk a životní prostředí obsahově pokrývá blok učiva ekologie zařazený do předmětu základy zemědělské výroby a blok učiva nesoucí stejný název jako průřezové téma zařazený v předmětu občanská nauka. Současně se environmentální výchova promítá i do dalších všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů s důrazem kladeným převážně na činnosti spojené s profesí opravář, řidič, svářeč. Dále se projevuje i v celkovém provozu školy (třídění odpadů, péče žáků o zeleň a okolí školy) a stává se i součástí sportovních kurzů, výletů a exkurzí.

V oboru vzdělání Zemědělec farmář (ŠVP Provoz farmy a chov koní) průřezové téma Člověk a životní prostředí obsahem pokrývá tematické celky ekologického vzdělávání, které jsou zařazené do předmětů občanská nauka, rostlinná výroba a živočišná výroba. K formování postojů žáků k životnímu prostředí a vztahů k životnímu prostředí využíváme taktéž žákovský projekt a odpovídající tematické celky ostatních všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů. Stává se i součástí sportovních turistických kurzů, výletů, exkurzí a promítá se i do celkového provozu školy (třídění odpadů, péče žáků o zeleň a okolí školy).

Materiální zajištění ročního plánu EVVO:

- průběžné doplňování odborné literatury, doplňování videotéky a CD-ROMů s ekologickou tematikou vztahující se k vyučovaným učebním oborům
- zahradní nářadí
- stroje na údržbu trávníků
- nádoby na tříděný odpad
- učebna informačních a komunikačních technologií

Nástěnka s ekologickou tematikou:

- nástěnka věnovaná problematice životního prostředí a aktuálním celosvětovým ekologickým problémům
odpovídá: HU, VÖ

Vlastní plán EVVO:

- dokončení specializačního studia koordinátora EVVO
Termín: únor 2010
odpovídá: HU
- zahájení činnosti ekologického kroužku
Termín: září- říjen 2009
odpovídá: HU
- vydávání vlastního školního časopisu se zemědělsko-ekologickou tematikou
Termín: říjen 2009
odpovídá: HU, LI, VÖ, redakční rada SOUZ
- návštěva Hanáckého skanzenu v Příkazech
Termín: podzim 2009
odpovídá: VÖ
- péče o okolí školy, DM a dílen, ošetřování dřevin
Termín: podzim 2009, jaro 2010
odpovídá: HU, VÖ, LE, PA, ZE, pedagogové
- zvyky a tradice našeho regionu ve vztahu k významným svátkům a k přírodě
Termín: vánoce 2009, velikonoc 2010
odpovídá: LE, ŠV, ZE
- cyklistické výlety do CHKO Litovelské Pomoraví
Termín: podzim 2009, jaro 2010
odpovídá: SK, vyučující TV
- žádost o podporu EVVO v rámci rozvojového programu MŠMT – zpracování projektu
Termín: dle vyhlášení
odpovídá: HU, BE, VY
- žádost o poskytnutí finančního příspěvku programu podpory EVVO OK – zpracování projektu
Termín: dle vyhlášení
odpovídá: HU, BE, VY
- vycházky do okolí – Ekologické praktikum
Termín: školní rok 2009/2010 dle počasí
odpovídá HU, LE, PA ŠV, ZE
- péče o vodní zdroje (studánka v žádlovickém parku)
Termín: školní rok 2009/2010
odpovídá: LE, ŠV, ZE
- údržba centrální část žádlovického parku
Termín: : podzim 2009, jaro 2010
odpovídá: LE, PA, ŠV, ZE
- návštěva centra ekologických aktivit Sluňákov
Termín: školní rok 2009/2010
odpovídá VÖ
- třídění odpadů ve škole
Termín: školní rok 2009/2010
odpovídá: TU, UOV, DM, ŠJ, uklízečky
- třídění nebezpečného odpadu na odloučeném pracovišti pod vedením jednotlivých učitelů OV
Termín: školní rok 2009/2010
odpovídá: PA, UOV
- exkurze do arboreta Bílá Lhota
Termín: jaro 2010
odpovídá: VÖ
- exkurze do sběrného dvora
Termín: jaro 2010
odpovídá: LE, ZE
- branně sportovní den v žádlovickém parku s názvem „Neleníme v zelení“
Termín: červen 2010
odpovídá: SK, pedagogové, UOV
- vybudování informačního ekologického centra pro žáky a zaměstnance školy
Termín: školní rok 2009/2010
odpovídá: HU, LE, PA, BE

IX.-Plán hospitací a kontrol

A) SOUz Loštice(Mgr. Vymlátíl)

Proces řízení na SOUz Loštice vychází ze „Zásad řízení příspěvkových organizací zřizovaných Olomouckým krajem“ (platné od 1.7.2007), z platného „Organizačního řádu SOUz Loštice“ a probíhá přes

- porady vedení s rozdělováním úkolů a kontrolami jejich plnění
- pedagogické rady
- hodnotící a klasifikační porady
- plnění „Souboru pedagogicko organizačních informací SOUz Loštice“
- platné vnitřní předpisy.

Oblast personální	-docházka na pracoviště -pracovní vztahy a morálka
Oblast pedagogická	-pedagogické vystupování a dozory -hospitace na úsecích TV, OV, VMV
Oblasti finanční	-vnitřní kontrolní systém na SOUz Loštice řešený organizačními směrnicemi -2/2007 „Finanční kontrola na SOUz Loštice“ -3/2004 „Oběh účetních dokladů na SOUz Loštice“ -zadávání veřejných zakázek ve smyslu metodického pokynu -6/2005 „Zadávání veřejných zakázek na SOUz Loštice“ -provádění pokladních operací podle organizační směrnice -5/2005 „Pokladní řád na SOUz Loštice“
Oblast majetková	-sledování správy majetku dle příkazu ředitele -„Provedení inventarizace majetku a závazků na SOUz Loštice“ a metodického pokynu -„Plán inventarizace a závazků na SOUz Loštice“

B) Úsek–TV(Mgr.Berka)

Září	- kontrola tematických plánů - hospitace T - hospitace AJ	učitelé Pelzl Skácelová
Říjen	- kontrola čistoty ve škole - hospitace TV - hospitace NJ	uklízečka Müller Lipková
Listopad	- kontrola TK a katalogů - hospitace Č - hospitace CHP - hospitace ZSZ	TU, učitelé Völflová Hýblová Havelka
Prosinec	- kontrola evakuačních a traumatologických plánů - hospitace CH	preventista BOZP Huk
Leden	- hospitace TO - hospitace TV - hospitace S	Steidl Skácelová Pelzl
Únor	- kontrola osvětlovacích těles, vypínačů a zásuvek - hospitace D - hospitace EP	preventista BOZP Lipková Hýblová
Březen	- kontrola plnění TP a TK - hospitace ŽV - hospitace TK	učitelé, TU Huk Steidl
Duben	- kontrola čistoty ve škole - hospitace MM - hospitace ON	uklízečka Havelka Völflová
Květen	- kontrola podlahových krytin a zábradlí	preventista BOZP
Červen	- kontrola TK - kontrola katalogů	TU TU

C)Úsek- OV(Bača)

Září	- kontrola TP - kontrola zápisníků BP
Říjen	- hospitace v OV - UOV Cinař
Listopad	- hospitace v OV - UOV Palla
Prosinec	- kontrola plnění TP - UOV
Leden	- kontrola absence a klasifikace žáků (uzavření I. pololetí)
Únor	- hospitace v OV - UOV Habich
Březen	- hospitace v OV - UOV Heindenreich
Duben	- hospitace v OV - UOV Rýznar - kontrola plnění TP - UOV
Květen	- hospitace v OV – U ŘMV Koňarik
Červen	- kontrola uzavření DE v OV - uzavření šk. roku.

Průběžné kontroly:	- kontrola ustrojenosti žáků. - kontrola pedagogického dozoru - kontrola rajónů. - kontrola ŽK - kontrola dodržování zásad BOZP - kontrola smluvních pracovišť plnění tematických plánů - kontrola přichodu zaměstnanců na pracoviště
---------------------------	---

(zjištěné závady jsou řešeny okamžitě, v případě opakovaného nebo závažnějšího nedostatku bude proveden zápis)

Kontrola deníků evidence 1x měsíčně, zápis v DE

D)Úsek-VMV(Zemánková):

ZÁŘÍ	Kontrola pedagogické dokumentace DM	VV
	Kontrola poučení o BOZP a PO žáků DM	VV
	Kontrola stavu zařízení DM	VV
ŘÍJEN	Kontrola úklidu přidělených prostor OP	VV
	Kontrola rozmístění hasicích přístrojů na OP	VV
	Hospitace vychovatelky DM	VV
LISTOPAD	Kontrola pedagogické dokumentace DM	VV
	Kontrola činnosti zájmových kroužků	VV
PROSINEC	Hospitace vychovatelky DM	VV
	Kontrola stavu zařízení DM	VV
	Kontrola docházky vychovatelek DM	VV
LEDEN	Kontrola knih úrazů a evidence úrazů na DM	VV
	Kontrola úklidových ploch uklízeček na DM	VV
	Kontrola pedagogické dokumentace DM	VV
ÚNOR	Kontrola výchovných skupin DM	VV
	Kontrola provozních a požárních řádů na DM	VV
	Hospitace vychovatelky DM	VV
BŘEZEN	Hospitace vychovatelky DM	VV
	Kontrola plnění režimu dne	VV
DUBEN	Kontrola dodržování BOZP a PO na DM	VV
	Kontrola knih a evidence drobných úrazů na OP	VV
	Kontrola stavu zařízení DM	VV
KVĚTEN	Kontrola pedagogické dokumentace DM	VV
	Kontrola dodržování pracovní doby vychovatelek	VV
ČERVEN	Kontrola výchovných skupin DM	VV
	Kontrola prostor OP před prázdninovým provozem	VV

D) Úsek–TEČ, ŠJ(Nejedlý, Raichlová):

Kontrolní činnost vychází ze Zákona 320/2001 Sb., ve znění Zákona 123/2003 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě doplněné Vyhláškou MF 64/2002 Sb. o finanční kontrole. Pro tyto účely byly vydány **Organizační směrnice 2/2007 „Finanční kontrola na SOUz Loštice a 3/2004 „Oběh účetních dokladů na SOUz Loštice.**

ZÁŘÍ	Kontrola evidence docházky na úseku TEČ a ŠJ Kontrola dodržování zásad hygienického minima Kontrola zdravotních průkazů Kontrola ustrojenosti kuchařek	ZŘTEČ VŠJ VŠJ VŠJ
ŘÍJEN	Kontrola dodržování BOZP v kuchyni ŠJ Kontrola ukládání a třídění odpadů	VŠJ VŠJ
LISTOPAD	Kontrola evidence docházky pracovnice úklidu na OP Kontrola dodržování úklidu na budově školy Kontrola dodržování zásad hygienického minima	ZŘTEČ ZŘTEČ VŠJ
PROSINEC	Kontrola dodržování zásad hygienického minima Kontrola skladování potravin	VŠJ VŠJ
LEDEN	Kontrola dodržování sanitačního řádu ve ŠJ Kontrola docházky kuchařek Kontrola používání dezinfekčních prostředků	VŠJ VŠJ VŠJ
ÚNOR	Kontrola dodržování zásad hygienického minima Kontrola čistoty v kuchyni	VŠJ VŠJ
BŘEZEN	Kontrola evidence docházky pracovnice úklidu na OP Kontrola dodržování úklidu na budově školy Kontrola třídění odpadu Kontrola docházky kuchařek	ZŘTEČ ZŘTEČ VŠJ VŠJ
DUBEN	Kontrola evidence docházky na úseku TEČ a ŠJ Kontrola norem výdeje stravy Kontrola čistoty při vaření a zásad hygienického minima	ZŘTEČ VŠJ VŠJ
KVĚTEN	Kontrola uskladnění potravin Kontrola ustrojenosti kuchařek a zásad hygienického minima	VŠJ VŠJ
ČERVEN	Kontrola dodržování zásad hygienického minima	VŠJ